

Jaarverslag



2010

Stichting Suba Nederland
Kameelstraat 19
6531 RN Nijmegen
tel. 024-3510245
e-mail: info@subanederland.nl
www.subanederland.nl

JAARVERSLAG STICHTING SUBA NEDERLAND 2010

De *Stichting Suba Nederland* (SSN) is opgericht in Nijmegen op 13 mei 2003 en ingeschreven in het handelsregister van de *Kamer van Koophandel en Fabrieken* voor Centraal Gelderland op 15 mei 2003 (inschrijfnummer 09135627).

Inhoud

1.	Het bestuur.....	3
2.	Doelstellingen van de stichting.....	4
3.	Evaluatie van de doelstellingen voor 2009.....	5
4.	Communicatie.....	8
5.	Jaarrekening.....	10
6.	Begroting 2011.....	11
7.	Strategische planning.....	11
8.	Tactische planning.....	12
9.	Operationele planning.....	13



1. Het bestuur

Dit bestaat uit:

Angela Bomers, voorzitter (vanaf de oprichting); oud-docent HBO.

Jos Ebus, secretaris (vanaf februari 2008); oud-leraar Engels.

Wil Faessen, penningmeester (t/m oktober 2010); manager bedrijfsleven.

Babette Bonnamy, penningmeester (vanaf september 2010); project manager.

De bestuursleden oefenen hun functie uit op basis van vrijwilligheid, met een bescheiden onkostenvergoeding. De stichting kent geen rooster van aftreden.

Het bestuur heeft ervoor gekozen om andere nevenfuncties niet in dit jaarverslag op te nemen.

Webmaster: Cecilia Reijnen; maatschappelijk werker.

Adviseurs:

Frans Rameckers (vanaf oktober 2006), lid/voorzitter van diverse besturen, adviesfuncties. Hij is / was werkzaam in de consultancy en lid van een internationale adviesraad voor onderwijs in ontwikkelingslanden.

De adviseur is onbezoldigd.

De stichting beschikt niet over toezichthouders. De stichting beschikt niet over vrijwilligers. Uitvoerende werkzaamheden worden door de bestuursleden zelf gedaan.

De adviseur ontvangt de notulen van de vergadering en is op verzoek daarbij aanwezig. Zijn adviezen worden zeer op prijs gesteld en er wordt gevolg aan gegeven.

Het bestuur heeft elf keer vergaderd, waarvan drie keer in aanwezigheid van de adviseur. De voorzitter heeft twee keer separaat met de adviseur overleg gehad, waarvan één keer in aanwezigheid van een vertegenwoordiger van Oxfam-Novib.

Daarnaast is er regelmatig per telefoon of e-mail overleg gepleegd met de patron en social worker van het Suba Children's Home.

De voorzitter nam deel aan de KPA Wilde Ganzendag op 9 oktober (thema: Kansen en Kennis voor de Toekomst).

Er is geconstateerd, dat de SSN voldoet aan de meeste criteria voor het CBF-certificaat voor kleine goede doelen.

Het jaarverslag 2009 is ingediend bij PriceWaterhouseCoopers teneinde mee te dingen naar de Transparantprijs voor goede doelen organisaties. In het Juryrapport Transparant Prijs 2010 van PWC staat o.a. vermeld:

“Het jaarverslag van de Stichting Suba Nederland scoort een 6,6. De gemiddelde score in de categorie ‘klein’ is 3,3.” In de scores per beoordelingscriterium van het Benchmarkonderzoek wordt dit gevisualiseerd. Het zwakste onderdeel is ‘financiële resultaten’.

Het bestuur wil alle sponsors en donateurs van harte bedanken voor hun ondersteuning in het afgelopen jaar.

2. Doelstellingen van de stichting

Het ondersteunen, zowel financieel als anderszins, van het weeshuis Suba Children's Orphanage ¹⁾, gevestigd te Suna-Migori in Kenia.

Het verrichten van alle verdere handelingen die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

1) Sinds januari 2007 Suba Children's Home genaamd.

Deze globale doelstellingen geven het bestuur van de Stichting Suba Nederland (hierna SSN) de mogelijkheid om succesvol de doelstellingen van het Suba Children's Home (hierna SCH) te helpen realiseren. De prioriteiten worden jaarlijks door het bestuur van het SCH voorgesteld, en door de SSN beoordeeld op haalbaarheid.

De SSN maakt tevens jaarlijks een planning van projecten en daaruit voortvloeiende activiteiten.

In oktober 2004 zijn in een vernieuwde folder de *uitgangspunten* van de SSN geformuleerd. Het belangrijkste daarvan is: "Het Suba Children's Orphanage moet zoveel mogelijk zelfvoorzienend zijn en voor de exploitatiekosten onafhankelijk van hulp blijven. Dat betekent dat de *Stichting Suba Nederland* haar inkomsten vooral investeert in een duurzame opbouw van de voorzieningen en minder in directe voedselhulp en dergelijke."

Voortvloeiend uit deze uitgangspunten heeft de SSN zich vanaf 2009 ten doel gesteld primair te investeren in de voltooiing van de infrastructuur van het weeshuis. Daarnaast is, zoals uit paragraaf 3 blijkt, structureel een maandbedrag overgemaakt t.b.v. het levensonderhoud en de salarissen van de medewerkers. Parallel hieraan worden jongeren via sponsors in de gelegenheid gesteld om middelbaar c.q. hoger onderwijs te volgen.

Het bestuur hanteert vanaf de oprichting de volgende **procedures voor projectaanvragen** vanuit het Suba Children's Home:

1. Er is informeel overleg tussen het bestuur van de Stichting Suba Nederland en dat van het Suba Children's Home over mogelijkheden en haalbaarheid van het eerstvolgende project.
2. Het bestuur van het Suba Children's Home stuurt het *Project Request for Suba Children's Home* in. Hierop wordt een *Project Description* en (zo gedetailleerd mogelijk) een *Project Budget* ingevuld. Het formulier wordt ondertekend door drie bestuursleden van het Suba Children's Home.
3. Het bestuur van de Stichting Suba Nederland beoordeelt het formulier; op basis van de bevindingen wordt zonodig gevraagd naar nadere informatie / bijstelling of geeft haar goedkeuring aan het projectvoorstel.
4. Na goedkeuring wordt het gevraagde bedrag overgemaakt naar de bankrekening voor projecten. Wanneer het gaat om bedragen > € 5.000,- wordt een deel van het bedrag overgemaakt. Na verantwoording via het *Partial Project Account* en de accordering daarvan door het bestuur van de Stichting Suba Nederland volgt overboeking van het tweede (eventueel derde) deel van het projectgeld.
5. Na afronding van het project stuurt het bestuur van het Suba Children's Home het ondertekende *Final Project Account*, evenals enkele foto's als bewijs.

3. Evaluatie van de doelstellingen voor 2010

Strategische Doelen 2010	Bereikt
1. Kosten van levensonderhoud van het weeshuis (€ 380,- per maand) en betaling van een deel van de salarissen van de 11 medewerkers (€ 220,- per maand). Er is een maandelijks bedrag van € 600,- toegezegd (totaal € 7.200,-).	ja
2. Verstrekken van eventuele noodhulp. In de begroting zal een bedrag van € 750,- worden gereserveerd.	ja
3. Reservering algemene bestuurskosten: € 2000,-.	ja
4. Innen van schoolgelden voor middelbaar, hoger en speciaal onderwijs	ja
5. Werven van nieuwe sponsors voor zowel high school als hoger beroeps-onderwijs	ten dele
6. Verder voorbereiden van de aanschaf van een lorry, waarmee de eigen inkomsten van het SCH zullen toenemen	nee

Toelichting evaluatie strategische doelen:

1. Betaling van de salarissen van de medewerkers en de kosten van levensonderhoud van het weeshuis.
Door het ontbreken van voldoende aanvullende inkomsten van het weeshuis is besloten om door te gaan met deze betaling in 2010.
2. Verstrekken van eventuele noodhulp.
Overvloedige regenval, kort na het inplanten van zaden voor maïs, casave en groenten, heeft de zaden weggespoeld. Er is € 600,- overgemaakt om nieuwe zaden te kunnen kopen.
3. Reservering algemene bestuurskosten: € 2.000,-.
Het grootste deel van dit bedrag was gereserveerd voor een reis- en verblijfskosten van twee personen i.v.m. een werkbezoek aan het SCH. Hier was de tijd nog niet rijp voor (zie operationele doelen 2).
De algemene kosten zijn bescheiden te noemen: € 461,03
4. Innen van schoolgelden voor middelbaar, hoger en speciaal onderwijs.
Aan het verzoek om de schoolgelden vóór 15 december naar de rekening van de stichting over te maken hebben vrijwel alle sponsors voldaan. Een klein deel van de betalingen heeft plaatsgevonden in het begin van 2011.
5. Werven van nieuwe sponsors voor zowel high school als hoger beroeps-onderwijs.
Twee sponsors, waaronder onze nieuwe penningmeester, hebben de campagne "Help jij mij op weg?" opgezet. Hiertoe zijn in november 2000 ansichtkaarten verspreid; in een regionaal dagblad en een weekblad zijn artikelen geplaatst n.a.v. een interview betreffende de stichting en deze campagne. Het resultaat was, in relatie tot de inspanningen, teleurstellend: één nieuwe (groeps-) sponsor en daarnaast een aantal donaties.
Vóór deze campagne waren we er in geslaagd om voor twee andere jongeren sponsors te vinden, respectievelijk een Soroptimisten Club en een basisschool.
Ook kon in september één van de jongeren aan een lerarenopleiding op een College beginnen, dank zij een groepje sponsors.

6. Vorbereiden van de aanschaf van een lorry voor eigen inkomsten.
 Er wordt al geruime tijd gecorrespondeerd over een lorry/vrachtwagen; hiermee kan een vervoersbedrijfje gestart worden als extra bron van inkomsten (toenemende selfsustainability). De herziene projectaanvraag die wij in november ontvingen liet ten aanzien van de financiële onderbouwing nog steeds veel te wensen over.

Door gebrek aan menskracht is het bestuur niet in staat zelf acties op touw te zetten. Zij probeert daarvoor anderen (scholen, serviceclubs) te benaderen.

De kosten voor fondsenwerving zijn daardoor verwaarloosbaar: potentiële instellingen / fondsen / particulieren worden schriftelijk, telefonisch of persoonlijk benaderd.

Overige resultaten.

- * Eén van de deelnemers van de OPIN-groep uit 2009 doneerde nog eens €500,- voor een waterpomp,
- * Er heeft zich een tweede donateur gemeld die via de schenkservice jaarlijks een vast bedrag zal overmaken. Samen € 1500,-.

Niet financiële resultaten.

- * Via een Keniaan in onze regio die enkele keren per jaar een container met spullen naar Nairobi laat vervoeren konden wij twee keer een aantal dozen en koffers meesturen ten behoeve van het weeshuis / de patron.
- * Van vier jongeren die in november 2009 hun high school examen aflegden, kregen wij in februari bericht dat zij geslaagd zijn.
- * Eén van de kleuterleidsters van de Nursery School van het Home heeft haar (mede door ons gefinancierde) opleiding met succes afgerond.
- * In juli heeft een bestuurslid van de Marthe van Rijswijk Foundation een bezoek gebracht aan het Suba Children's Home. Doel was: het bekijken van de deelprojecten die de MvRF in de afgelopen jaren (mee-)gefinancierd heeft. Zij heeft een goede indruk van het geheel gekregen en stelde voor een nieuwe projectaanvraag in te dienen.
- * In augustus is een vrijwilligster enkele weken naar het Suba Children's Home geweest. Zij heeft o.a. interviews gehouden met jongeren die een sponsor zoeken ofwel een vervolgstudie zouden willen doen. Ook heeft zij foto's gemaakt ten behoeve van bovengenoemde campagne. Met donaties uit eigen kring kon zij voor de kinderen nieuwe truien voor het schooluniform kopen, boeken, medicijnen en een Keniaanse vlag!
- * In november hebben acht gesponsorde jongeren hun eindexamen van de high school gedaan. De uitslag wordt pas in februari bekend gemaakt.

Operationele Doelen	Bereikt
1. Er zal een bezoek gebracht worden aan het SCH om met het bestuur aldaar te praten over een andere organisatiestructuur en over onze plannen voor een afbouw.	ten dele
2. Vorbereiden van een exit strategie	ten dele
3. Het aantal (vaste) donateurs wordt gehandhaafd c.q. uitgebreid, evenals de ondersteuning door het bedrijfsleven.	nee

4. Een aantal scholen in de regio Nijmegen wordt benaderd om actie te gaan voeren	nee
5. Er zullen mensen worden benaderd die aan de Marikenloop en de Vierdaagse meedoen om zich voor SSN te laten sponsoren.	nee
6. Er zullen serviceclubs benaderd worden voor studiebeurzen voor hoger beroepsonderwijs.	ten dele

Toelichting evaluatie operationele doelen.

- Er zal een bezoek gebracht worden aan het SCH om met het bestuur aldaar te praten over een andere organisatiestructuur en over onze plannen voor een afbouw.

Aanleiding voor dit voornemen was het onverwacht aftreden van de SCH-bestuursvoorzitter eind 2009 en gerezen twijfels over het management. Begin 2010 ontstond het plan om via PUM (Project Uitzending Managers) een vertegenwoordiger van het bestuur dit bezoek te laten afleggen. Daartoe is contact gezocht met PUM Nairobi, dat zich coöperatief opstelde. Het SCH-bestuur moest een aanvraagformulier invullen, hetgeen, ondanks toezeggingen, nooit is gedaan. Toen halverwege het jaar onze contactpersoon bij Oxfam-Novib aangaf het Home te willen bezoeken tijdens zijn werkbezoek aan Kenia in het najaar, is besloten de resultaten hiervan eerst af te wachten.
- Vorbereiden van een exit strategie.

Het bestuur heeft geconstateerd, dat de oorspronkelijke doelstelling (zie paragraaf 2) royaal behaald is. Zij acht zich niet verantwoordelijk en bekwaam om op haar eentje de verzelfstandiging van het Suba Children's Home te kunnen waarmaken. Daarom is actief gezocht naar een betrouwbare partner/ lokale NGO die met ons wil samenwerken c.q. de verantwoordelijkheid voor het Home wil overnemen (zie voor de stappen in deze richting paragraaf 4.9).

Er is zowel vanuit het SCH als vanuit de SNN gewerkt aan een Mid Term Review; in dit document is de historie beschreven, de bereikte resultaten en de plannen voor de toekomst. Conceptversies zijn enkele keren over en weer becommentarieerd. SNN heeft in het document aangegeven dat de maandelijkse ondersteuning per 1-1-2012 stopt en dat het komend jaar gefocust wordt op inkomen genererende activiteiten. Met het verstrekken van studiebeurzen wordt t/m 2014 doorgedaan. Beoogde einddatum van SSN is 1-1-2015. Er is nog geen definitieve en door beide partijen getekende versie van het document. Overleg met onze contactpersoon bij Oxfam-Novib heeft, naast veel waardering voor de bereikte resultaten en het phasing-out plan, waardevolle contacten met twee hoog ontwikkelde Kenianen opgeleverd die bereid zijn het Home met adviezen bij te staan. Dit is eind 2010 in gang gezet. Aan één van hen is een opdracht verstrekt.
- Het aantal (vaste) donateurs wordt gehandhaafd c.q. uitgebreid, evenals de ondersteuning door het bedrijfsleven.

Het aantal donateurs is afgenomen en komt nu op 45. Er heeft zich één nieuwe donateur via de schenkservice gemeld. Nieuwe relaties met het bedrijfsleven werden vanwege de kredietcrisis en een gebrek aan mankracht niet aangeknoopt.
- Een aantal scholen in de regio Nijmegen benaderd om actie te gaan voeren.

Vanaf april zijn brieven gestuurd naar zes basisscholen en een school voor speciaal onderwijs. De nadruk in de brieven lag op actie voeren voor studiebeurzen voor onze weeskinderen. Alle scholen zijn na enkele weken gebeld en het resultaat was bedroevend: uiteindelijk zal één school (buiten de regio) een vastenactie organiseren, waarvan de opbrengst naar twee goede doelen gaat, waaronder Suba Nederland.

5. Er zullen mensen worden benaderd die aan de Marikenloop en de Vierdaagse meedoen om zich voor SSN te laten sponsoren.
Voor beide evenementen zijn deelnemers benaderd. Helaas was er geen bereidheid om zich in te zetten voor sponsoring voor SSN.
6. Er zullen serviceclubs benaderd worden voor hoger beroepsonderwijs.
Twee Rotaryclubs en een Soroptimistenclub zijn benaderd i.v.m. een studiebeurs voor ofwel de high school dan wel het hoger beroepsonderwijs. Eén Rotaryclub reageerde met lovende woorden, maar heeft momenteel geen budget hiervoor en zal de aanvraag in portefeuille houden. De andere liet alleen weten dat de aanvraag is ontvangen. De Soroptimistenclub gaat voor één van de meisjes de komende jaren de high school sponsoren.

4. Communicatie met belanghebbenden

4.1 Communicatie met het Suba Children's Home.

Er zijn vier brieven gestuurd naar het bestuur en de patron van het SCH over de visie en het beleid van het bestuur van de SSN en over lopende projecten. Deze zijn beantwoord, deels in de vorm van notulen van de Board meeting.

Er zijn diverse mails verstuurd naar en vanuit Kenia; deze werden steeds beantwoord.

De voorzitter heeft zes telefoongesprekken gevoerd met de patron. Samen met de adviseur van SSN heeft er een telefonische conferentie met twee bestuursleden in Kenia plaatsgevonden.

Drie keer ontvingen wij aangetekende post met schoolrapporten en brieven van de gesponsorde jongeren. In de brieven aan hun sponsors spraken de jongeren hun grote dank uit voor de ondersteuning.

4.2 Communicatie met donateurs.

Onder donateurs verstaan wij zowel de vaste donateurs, die in door henzelf gekozen termijnen een vast bedrag overmaken, als degenen die op eigen initiatief jaarlijks een bedrag doneren (in totaal ± 45). De laatstgenoemden ontvangen na een donatie een bedankbrief of kaart. De vaste donateurs hebben in december een kaart ontvangen (daarnaast zijn er mensen die incidenteel een gift overmaken).

4.3 Communicatie met sponsors.

Onder sponsors verstaan wij degenen die alleen of samen met anderen een jongere sponsoren, zodat deze naar de high school c.q. het speciaal onderwijs kan.

In 2010 werden 21 tieners gesponsord die middelbaar onderwijs volgden, waarvan vier nieuwe; daarnaast nog twee dove kinderen op de Kuja School for the Deaf.

De sponsors ontvangen in principe drie keer per jaar het schoolrapport en vaak een brief van het betreffende kind, waarin het zijn / haar dankbaarheid uitdrukt jegens de sponsor. De correspondentie gaat gepaard met een brief vanuit het SSN bestuur.

Nieuwe sponsors ontvangen tevens een profielschets van het kind en informatie over het schoolstelsel in Kenia. De sponsors ontvangen ook de Nieuwsbrieven.

Inmiddels studeren drie jongeren via sponsors op een universiteit of College.

4.4 Communicatie met vrijwilligers.

In 2004 is een vrijwilligersbeleid ontwikkeld, dat op basis van ervaringen en nieuwe inzichten is bijgesteld. Dit document wordt tevoren besproken met potentiële vrijwilligers.

Met de zes vrijwilligers die respectievelijk in 2004 en 2006 in Bondo Nyironge verbleven is nog contact, via de mail, telefonisch en/of persoonlijke ontmoetingen. Enkelen voelen zich nog steeds sterk betrokken bij het weeshuis.

Ook in 2010 zijn wij diverse keren benaderd door potentiële vrijwilligers. Dit heeft één daadwerkelijke vrijwilliger opgeleverd, die in augustus enkele weken naar het Suba Children's Home is geweest. Er is tevoren overleg gepleegd en nadien geëvalueerd.

4.5 Communicatie via de website.

Onze belangrijkste communicatiebron is www.subanederland.nl.

Via de website hebben tal van mensen ons in de afgelopen jaren weten te bereiken.

Sinds het nieuwe Content Management System in 2009 werd geïnstalleerd biedt de site voldoende ruimte om nieuws en actuele informatie, waaronder de Campagne, onder de aandacht te brengen.

4.6 Communicatie via de Nieuwsbrief.

Twee keer per jaar stelt het bestuur een Nieuwsbrief samen. In 2010 verscheen deze in de maanden mei en november. De Nieuwsbrief bevat o.a. actueel nieuws vanuit het Suba Children's Home, informatie en foto's van tot stand gekomen projecten en van de kinderen, resultaten van acties en berichten vanuit het SSN-bestuur.

Alle donateurs en sponsors ontvangen de Nieuwsbrief. Voor diverse ontvangers is dit weer een aanleiding om een donatie over te maken.

De reacties van de lezers van de nieuwsbrief getuigen van een hoge waardering voor zowel de informatie als de presentatie.

4.7 Communicatie via het jaarverslag.

Het jaarverslag wordt verzonden naar de naaste betrokkenen: oud-bestuursleden, subsidiënten, instanties die financieel bijdroegen, oud-vrijwilligers. Daarnaast wordt in de Nieuwsbrief vermeld dat het Jaarverslag is op te vragen. Hier wordt tot nu toe geen gebruik van gemaakt. Ook wordt het verslag op de website geplaatst.

4.8. Communicatie met het bedrijfsleven.

SSN wordt door één bedrijf structureel gesponsord, n.l. de drukker die de Nieuwsbrief gratis drukt en het overige drukwerk (flyers, kaarten, e.d.) tegen gereduceerde prijs; er is geen sprake van samenwerking in formele zin.

4.9 Externe communicatie.

De in paragraaf 3 (Operationele doelen 2) gememoreerde behoefte aan een betrouwbare partner / lokale NGO heeft geleid tot de volgende stappen:

- Inventarisatie van Nederlandse NGO's in de provincie Nyanza; daarvan leek OIP de beste. Helaas vond men de afstand tot Bondo Nyironge te groot om iets voor ons te kunnen betekenen.
- Bij de Keniaanse ambassade in Den Haag is gevraagd naar NGO's in het Migori district die SSN zou kunnen helpen bij het voorbereiden en tot stand brengen van de beoogde 'sustainability'. Wij ontvingen de adressen van de provinciale Children's Officer en van die in Homa Bay.
- Impulsis is gevraagd om te helpen met het selecteren van een nieuwe lokale partner; dit behoort helaas niet tot hun taken.
- Met een vertegenwoordiger van PUM in Nairobi is overleg gepleegd over de haalbaarheid van een aanvraag. Voorwaarde is, dat het om beroepsonderwijs en/of kleinschalige bedrijvigheid gaat, dat tenminste twee jaar bestaat. Waarschijnlijk is dit de reden geweest waarom het SCH-bestuur de aanvraag niet heeft ingediend.
- SOS-kinderdorpen is benaderd: zij financieren alleen projecten die vanuit de SOS-organisatie in het land zelf worden aangevraagd. Men is momenteel bezig een vierde kinderdorp op te zetten in Kisumu; meer capaciteit is er niet. Bovendien is de filosofie om kinderen niet in een tehuis onder te brengen.

- Wereldkinderen is benaderd: zij hebben als prioriteit om kinderen in de eigen gemeenschap op te vangen en ondersteunen geen tehuizen.
- Bij Kids Rights is een aanvraag ingediend voor financiering van de lorry; deze kon niet worden gehonoreerd.
- Contacten met Oxfam-Novib (een *Programme Officer East & Central Africa*) heeft zeer vruchtbare resultaten opgeleverd. Onze contactpersoon heeft in oktober het Suba Children's Home bezocht, samen met een bestuurslid van C-Mad, een landbouworganisatie die het Home al geadviseerd had ten aanzien van de bewerking van hun landbouwgrond. Het bestuurslid van C-Mad heeft zich bereid getoond om haar diensten aan te bieden aan het SCH-bestuur. Ook een andere werkrelatie van O-N, die een bedrijf in *Agricultural Support Services* leidt toonde diezelfde bereidheid. Van de know- how van beide Kenianen zal in 2011 gebruik gemaakt worden.

5. Jaarrekening 2010

Inkomsten				Kalender +			
Maand	Totaal	Donaties	Sponsoren	Projecten	4-Daagse	Rente	Diverse
Januari	€ 2.159,82	€ 332,50	€ 1.820,00	€ -	€ -	€ -	€ 7,32
Februari	€ 1.373,45	€ 273,45	€ 600,00	€ -	€ -	€ -	€ 500,00
Maart	€ 292,50	€ 292,50	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
April	€ 982,00	€ 502,00	€ 480,00	€ -	€ -	€ -	€ -
Mei	€ 1.870,50	€ 520,50	€ 850,00	€ -	€ -	€ -	€ 500,00
Juni	€ 1.328,00	€ 828,00	€ -	€ 500,00	€ -	€ -	€ -
Juli	€ 1.078,00	€ 445,00	€ 633,00	€ -	€ -	€ -	€ -
Augustus	€ 1.630,50	€ 327,50	€ 1.303,00	€ -	€ -	€ -	€ -
September	€ 1.608,00	€ 1.575,00	€ 33,00	€ -	€ -	€ -	€ -
Oktober	€ 465,00	€ 387,00	€ 78,00	€ -	€ -	€ -	€ -
November	€ 4.725,00	€ 2.510,00	€ 2.028,00	€ -	€ 187,00	€ -	€ -
December	€ 6.159,34	€ 1.472,50	€ 3.096,00	€ -	€ 106,50	€ 184,34	€ 1.300,00
Totaal	€ 23.672,11	€ 9.465,95	€ 10.921,00	€ 500,00	€ 293,50	€ 184,34	€ 2.307,32

Uitgaven		Sponsored	SalHome	Projects				
Maand	Totaal	children	Eq	1-malige	Nood-	Bankkos-	Bestuurskos-	Divers
			Struct	bijdr	hulp	ten	ten	
Januari	€ 32,04	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 32,04	€ -	€ -
Februari	€ 2.229,75	€ 1.000,00	€ 700,00	€ -	€ -	€ 29,75	€ -	€ 5500,00
Maart	€ 809,07	€ 41,90	€ 700,00	€ -	€ -	€ 14,25	€ 26,78	€ 26,14
April	€ 671,51	€ 35,00	€ 600,00	€ -	€ -	€ 30,56	€ 5,95	€ -
Mei	€ 4.374,62	€ 1.360,00	€ 1.805,00	€ -	€ 600,00	€ 59,50	€ 50,12	€ 500,00
Juni	€ 30,25	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 1,25	€ 29,00	€ -
Juli	€ 2.368,92	€ 600,00	€ 600,00	€ 500,00	€ -	€ 70,72	€ 98,20	€ 500,00
Augustus	€ 205,14	€ 50,00	€ -	€ -	€ -	€ 15,50	€ 19,64	€ 120,00
September	€ 1.694,75	€ 1.065,00	€ 600,00	€ -	€ -	€ 29,75	€ -	€ -
Oktober	€ 1.193,22	€ 45,00	€ 600,00	€ 500,00	€ -	€ 48,22	€ -	€ -
November	€ 2.125,14	€ 602,00	€ 1.200,00	€ -	€ -	€ 49,00	€ 206,34	€ 67,80
December	€ 10.820,75	€ 8.790,00	€ 600,00	€ -	€ -	€ 55,75	€ 25,00	€ 1.350,00
Totaal	€ 26.555,16	€ 3.588,90	€ 7.405,00	€ 1.000,00	€ 600,00	€ 436,29	€ 461,03	€ 3.063,94

6. Begroting 2011

	Oorspronkelijk	A	D
Baten	Begroot 2010	Realisatie 2010	Begroot 2011
donateurs/giften part	6.500,00	6.500,00	7.000,00
fondsen	4.000,00		
bedrijven instellingen	4.000,00		2.000,00
activiteiten	500,00		
sponsors	12.000,00	13.200,00	10.000,00
rente	150,00	150,00	150,00
Opbrengst verkopen	2.500,00	-	
diverse		1.500,00	
Totaal	29.650,00	21.350,00	19.150,00
Lasten			
schoolgelden	13.000,00	13.000,00	10.000,00
structurele bijdr	8.000,00	7.000,00	6.000,00
Projectkosten	5.000,00	500,00	1.700,00
Noodhulp	1.750,00	600,00	600,00
bankkosten	350,00	400,00	350,00
algemene kosten	1.200,00	400,00	500,00
diverse			
resultaat	350,00	550,00-	
Totaal	29.650,00	21.350,00	19.150,00

7. Strategische planning

Het bestuur van de SSN is van mening dat in de loop van 2009 de oorspronkelijke doelstelling uit 2003 ruimschoots is behaald:

Er is een eigen compound met multifunctioneel hoofgebouw (waarin opgenomen: grote eetzaal/recreatiezaal, een keuken en een voorraadruimte, drie kleine kantoorruimten), een slaapgebouw voor jongens en meisjes, watervoorziening en elektriciteit, wasgelegenheid en toiletten.

Daarnaast is er een kleine kippenfarm, een groentetuin en zijn er twee koeien: ten behoeve van de gezondheid van de kinderen. Op een stuk landbouwgrond van twee hectare worden gewassen verbouwd die in het eigen voedsel voorzien.

Op onderwijsgebied zijn er door de SSN twee kleuterklassen gebouwd; ook is er een timmerwerkplaats en een kapsalon (beiden oorspronkelijk bedoeld als beroepsonderwijs).

Op eigen initiatief is het SCH-bestuur begonnen met de bouw van een school (Suba Academy).

Er is in 2010 maandelijks een bedrag van € 600,- overgemaakt als financiële ondersteuning.

Vanaf 2010 is de focus op het stimuleren van inkomen genererende activiteiten (IGA) komen te liggen, zodat ondersteuning door SSN kan worden afgebouwd en de verzelfstandiging van het Suba Children's Home wordt bevorderd.

De landbouwgrond is een eerste aanzet daartoe.

In het concept Mid-term Review is aangegeven, dat de SSN de maandelijkse ondersteuning na 2011 stopt. Er moeten vóór die tijd voldoende IGA zijn gestart om dit mogelijk te maken.

Of dit realistisch is, zal in de loop van 2011 duidelijk worden, als de Keniaanse adviseurs hun rapporten hebben uitgebracht.

Vanaf 2012 t/m 2014 zal de nadruk liggen op het verlenen van schoolgelden & studiebeurzen voor reeds gestart hoger onderwijs.

Het voornemen is om de stichting per 1-1-2015 op te heffen.

Planning voor 2011

1. Het maandbedrag voor de kosten van levensonderhoud van het weeshuis en betaling van een deel van de salarissen van de medewerkers zal worden teruggebracht naar € 500,- (inclusief noodhulp).
Motivatie: er hoeft minder voor voedsel te worden uitgegeven; de afname is tevens bedoeld als prikkel om meer eigen inkomsten te genereren.
2. Voor algemene bestuurskosten wordt een bedrag van € 600,- gereserveerd.
3. Innen van schoolgelden t.b.v. het middelbaar, hoger en speciaal onderwijs.
4. Werven van nieuwe sponsors voor zowel high school als hoger beroepsonderwijs.
5. Faciliteren van de aanbevelingen van Monica Onyango in haar rapport van januari 2011.
6. Inschakelen van Fredrick Ochieng voor het versterken van de landbouw als IGA.
7. Vinden van financiering voor de realisatie van IGA.

8. Tactische planning

Korte termijn.

Om de minimumdoelstellingen voor 2011 te behalen zullen we voor structurele bijdragen, noodhulp, bank- en bestuurskosten € 7.500,- moeten zien binnen te halen. Daarnaast de schoolgelden en studiekosten, waarvan het totaalbedrag pas in de loop van 2011 bekend zal zijn. Dit geldt ook voor de kosten van het opstarten van de IGA's.

Financiering van bovenstaande trachten we als volgt te bereiken:

1. uitbreiding van onze bekendheid en daardoor meer donaties en giften ontvangen voor de eerstgenoemde kosten.
2. Scholen entameren om actie te gaan voeren voor m.n. de schoolgelden.
3. Diverse fondsen en serviceclubs aanschrijven voor m.n. de IGA's.
4. Nieuwe sponsors werven naast de reeds bestaande.

9. Operationele planning

Korte termijn.

1. **Continueren van de voorbereiding** van de exit strategie. Hiervoor zijn IGA's nodig. Om te bepalen welke haalbaar en winstgevend zijn, zullen Monica Onyango en Fredrick Ochieng **worden ingeschakeld om daartoe concrete adviezen te verstrekken**
2. Het aantal (vaste) donateurs wordt gehandhaafd c.q. uitgebreid, evenals de ondersteuning door het bedrijfsleven.
3. Een aantal scholen in de regio Nijmegen benaderd om actie te gaan voeren (o.a. verkoop van verjaardagskalenders).
4. Er zullen serviceclubs benaderd worden voor studiebeurzen hoger beroepsonderwijs.
7. Indien de projectaanvragen voor IGA's worden goedgekeurd zullen serviceclubs en fondsen worden benaderd voor een bijdrage.

Risico's:

1. Er vindt geen consensus plaats m.b.t. de IGA's.
2. Er vindt geen uitbreiding van donateurs c.q. geïnteresseerde bedrijven plaats.
3. Scholen zijn niet bereid actie te voeren.
4. Aanvragen bij serviceclubs en fondsen worden niet gehonoreerd.

Nijmegen, 27 - 05 – 2011

Angela Bomers
Voorzitter

Jos Ebus
Secretaris

Babette Bonnamy
Penningmeester