

Jaarverslag



2009

Stichting Suba Nederland
Kameelstraat 19
6531 RN Nijmegen
tel. 024-3510245
e-mail: info@subanederland.nl
www.subanederland.nl

JAARVERSLAG STICHTING SUBA NEDERLAND 2009

De *Stichting Suba Nederland* (SSN) is opgericht in Nijmegen op 13 mei 2003 en ingeschreven in het handelsregister van de *Kamer van Koophandel en Fabrieken* voor Centraal Gelderland op 15 mei 2003 (inschrijfnummer 09135627).

Inhoud

1.	Het bestuur.....	3
2.	Doelstellingen van de stichting.....	4
2a.	Invloed kredietcrisis.....	5
3.	Evaluatie van de doelstellingen voor 2009.....	6
3a.	Vrijwilligers.....	10
4.	Communicatie.....	11
5.	Jaarrekening.....	14
6.	Planning 2010.....	16
7.	Strategische planning.....	17
8.	Tactische planning.....	19
9.	Operationele planning.....	20



DPN
Digital Printservice Nederland

Ons drukwerk wordt gesponsord door Digital Printservice Nederland
www.dpn.nl

1. Het bestuur

Dit bestaat uit:

Angela Bomers, voorzitter (vanaf de oprichting); oud-docent HBO.

Jos Ebus, secretaris (vanaf februari 2008); oud-leraar Engels.

Wil Faessen, penningmeester (vanaf maart 2007); manager bedrijfsleven.

De bestuursleden oefenen hun functie uit op basis van vrijwilligheid, met een bescheiden onkostenvergoeding. De stichting kent geen rooster van aftreden.

Het bestuur heeft ervoor gekozen om andere nevenfuncties niet in dit jaarverslag op te nemen.

Webmaster: Cecilia Reijnen; maatschappelijk werker.

Adviseurs:

Frans Rameckers (vanaf oktober 2006), lid/voorzitter van diverse besturen, adviesfuncties. Hij is / was werkzaam in de consultancy en lid van een internationale adviesraad voor onderwijs in ontwikkelingslanden.

Janet Oduol (patron en medeoprichtster van het Suba Children's Home) afgestudeerd in social studies in Kenia en India; ervaring in het runnen van diverse weeshuizen in Kenia; heeft in 2007 een Masters in 'micro-finance and rural development' afgerond in Boston (Amerika). Tijdens haar verblijf in Nijmegen (2001-2007) heeft Janet Oduol een aantal mensen weten te interesseren in het lot van de weeskinderen in haar thuisland. Dit was voor de voorzitter en secretaris de reden om de de Stichting Suba Nederland op te richten.

De adviseurs zijn onbezoldigd.

De stichting beschikt niet over toezichthouders. De stichting beschikt niet over vrijwilligers. Uitvoerende werkzaamheden worden door de bestuursleden zelf gedaan.

De adviseur ontvangt de notulen van de vergadering en is op verzoek daarbij aanwezig. Zijn adviezen worden zeer op prijs gesteld en er wordt gevolg aan gegeven.

Het bestuur heeft 10 keer vergaderd. Daarnaast is er regelmatig per telefoon of e-mail overleg gepleegd met de bestuursvoorzitter en/of patron van het Suba Children's Home.

De voorzitter nam deel aan de Impulsis Onderwijsbijeenkomst (8 april) en de Impulsis Partnerdag (21 augustus; o.a. over fondsenwerving).

Er is geconstateerd, dat de SSN voldoet aan de meeste criteria voor het CBF-certificaat voor kleine goede doelen.

Het jaarverslag 2007 is ingediend bij PriceWaterhouseCoopers teneinde mee te dingen naar de Transparantprijs voor goede doelen organisaties. In het Juryrapport Transparant Prijs 2009 van PWC staat o.a. vermeld:

“Het jaarverslag geeft een duidelijk inzicht in de doelstellingen en de strategische, tactische en operationele planning. Hierdoor wordt een duidelijk toekomstbeeld geschetst, waarbij de lezer van het jaarverslag een beeld krijgt waar de organisatie voor staat en ook waar de organisatie naar toe wil.”

Het bestuur wil alle sponsors en donateurs van harte bedanken voor hun ondersteuning in het afgelopen jaar.

2. Doelstellingen van de stichting

Het ondersteunen, zowel financieel als anderszins, van het weeshuis Suba Children's Orphanage¹⁾, gevestigd te Suna-Migori in Kenia.

Het verrichten van alle verdere handelingen die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

1) Sinds januari 2007 Suba Children's Home genaamd.

Deze globale doelstellingen geven het bestuur van de Stichting Suba Nederland (hierna SSN) de mogelijkheid om succesievelijk de doelstellingen van het Suba Children's Home (hierna SCH) te helpen realiseren. De prioriteiten worden jaarlijks door het bestuur van het SCH voorgesteld, en door de SSN beoordeeld op haalbaarheid.

De SSN maakt tevens jaarlijks een planning van projecten en daaruit voortvloeiende activiteiten.

In oktober 2004 zijn in een vernieuwde folder de *uitgangspunten* van de SSN geformuleerd. Het belangrijkste daarvan is: "Het Suba Children's Orphanage moet zoveel mogelijk zelfvoorzienend zijn en voor de exploitatiekosten onafhankelijk van hulp blijven. Dat betekent dat de *Stichting Suba Nederland* haar inkomsten vooral investeert in een duurzame opbouw van de voorzieningen en minder in directe voedselhulp en dergelijke."

Voortvloeiend uit deze uitgangspunten heeft de SSN zich ook in 2009 ten doel gesteld primair te investeren in de voltooiing van de infrastructuur van het weeshuis. Daarnaast is, zoals uit paragraaf 3 blijkt, structureel een maandbedrag overgemaakt t.b.v. het levensonderhoud en de salarissen van de 11 medewerkers. Parallel hieraan worden jongeren via sponsors in de gelegenheid gesteld om middelbaar c.q. hoger onderwijs te volgen.

Het bestuur hanteert vanaf de oprichting de volgende **procedures voor projectaanvragen** vanuit het Suba Children's Home:

1. Er is informeel overleg tussen het bestuur van de Stichting Suba Nederland en dat van het Suba Children's Home over mogelijkheden en haalbaarheid van het eerstvolgende project.
2. Het bestuur van het Suba Children's Home stuurt het *Project Request for Suba Children's Home* in. Hierop wordt een *Project Description* en (zo gedetailleerd mogelijk) een *Project Budget* ingevuld. Het formulier wordt ondertekend door drie bestuursleden van het Suba Children's Home.
3. Het bestuur van de Stichting Suba Nederland beoordeelt het formulier; op basis van de bevindingen wordt zonodig gevraagd naar nadere informatie / bijstelling of geeft haar goedkeuring aan het projectvoorstel.
4. Na goedkeuring wordt het gevraagde bedrag overgemaakt naar de bankrekening voor projecten. Wanneer het gaat om bedragen > € 5.000,- wordt een deel van het bedrag overgemaakt. Na verantwoording via het *Partial Project Account* en de accordering daarvan door het bestuur van de Stichting Suba Nederland volgt overboeking van het tweede (eventueel derde) deel van het projectgeld.
5. Na afronding van het project stuurt het bestuur van het Suba Children's Home het ondertekende *Final Project Account*, evenals enkele foto's als bewijs.

2a. Invloed kredietcrisis

Evenals alle grote en kleine stichtingen die zich bewegen op de markt van de 'goede doelen' heeft ook de Stichting Suba Nederland gevolgen van de kredietcrisis ondervonden.

Het bestuur prijst zich gelukkig, dat zij geen kapitaal had belegd. Daardoor was er geen noodzaak de strategie te wijzigen.

Wel zag het bestuur de inkomsten in de eerste helft van 2009 teruglopen. Dit werd naar de achterban gecommuniceerd in de Nieuwsbrief van november. De afname van inkomsten in 2009 heeft geen invloed gehad op de bestedingen. Wel is het eigen vermogen kleiner geworden.

3. Evaluatie van de doelstellingen voor 2009

Strategische Doelen 2009	Bereikt
1. Kosten van levensonderhoud van het weeshuis (€ 380,- per maand) en betaling van een deel van de salarissen van de 11 medewerkers (€ 220,- per maand). Er is een maandelijks bedrag van € 600,- toegezegd (totaal € 7.200,-).	ja
2. Verstrekken van eventuele noodhulp. In de begroting zal een bedrag van € 750,- worden gereserveerd.	ja
3. Aanleg van het elektriciteitsnet op de compound, o.a. ten behoeve van de machines in de timmerwerkplaats en het overige beroepsonderwijs. Geraamde kosten € 8.300,-.	ja
4. Reservering algemene bestuurskosten: € 1.200.	ja
5. Projectaanvraag voor inrichting toekomstige secondary school indienen bij Soroptimisten International Club Nijmegen.	ja
6. Innen van schoolgelden voor middelbaar, hoger en speciaal onderwijs	ten dele
7. Voorbereiden van de aanschaf van een lorry voor eigen inkomsten	ten dele

Toelichting evaluatie strategische doelen:

- Betaling van de salarissen van de 11 medewerkers en de kosten van levensonderhoud van het weeshuis.
Door het ontbreken van voldoende aanvullende inkomsten van het weeshuis is besloten om door te gaan met deze betaling in 2009.
Het verzoek van het nieuwe bestuur van het Suba Children's Home (juni 2009) om het maandbedrag te verhogen naar € 1.000,- heeft het bestuur niet ingewilligd. Het streven is immers, om het Home meer en meer zelfvoorzienend te worden. Wel is het maandbedrag vanaf juli verhoogd met € 50,- en is er ook van juli t/m december € 50,- extra overgemaakt voor de patron, die niet op de salarislijst staat.
- Verstrekken van eventuele noodhulp.
Nu er deels eigen voedsel verbouwd wordt is het verstrekken van noodhulp voor voedsel (zoals in de beginjaren noodzakelijk was) niet aan de orde geweest. Wel is er eenmalig € 360,- overgemaakt voor medische kosten van één van de kinderen en de aanschaf van een EBHO-uitrusting (nadat een vrijwilligster meldde dat er nog geen pleister in voorraad was).
- Aanleg van het elektriciteitsnet op de compound, o.a. ten behoeve van de machines in de timmerwerkplaats en het overige beroepsonderwijs.
De gelden die eind 2008 hiervoor verworven waren werden in januari 2009 aangevuld met de opbrengst van de kaartenactie op de Violen International Primary School in Hilversum (€ 2.100,-). Hierdoor kon het benodigde bedrag van € 8.300,- in twee fases worden overgemaakt.
De realisering van het elektriciteitsnet heeft grote impact gehad op de kinderen en medewerkers van het Suba Children's Home en deels op de gemeenschap:
- er is 's avonds verlichting mogelijk

- eerder geschonken computers kunnen gebruikt worden door de maatschappelijk werker en de kinderen
 - de diepvrieskist (eerder gebruikt in de viswinkel van het Home) doet weer dienst
 - de machines in de timmerwerkplaats kunnen gebruikt worden, waardoor de opleiding voor timmerman (op de eigen compound) kon starten
 - door de aftakking naar de ernaast gelegen Bondo Primary School profiteert ook deze school ervan.
4. Reservering algemene bestuurskosten: € 1.200.
De kosten zijn royaal binnen de begroting gebleven: € 917,39.
 5. Projectaanvraag voor inrichting toekomstige secondary school indienen bij Soroptimisten International Club Nijmegen.
De aanvraag is in mei ingediend. Er bleken helaas zoveel aanvragen ontvangen te zijn, dat die van de stichting Suba Nederland niet kon worden gehonoreerd.
 6. Innen van schoolgelden voor middelbaar, hoger en speciaal onderwijs.
Aan het verzoek om de schoolgelden vóór 15 december naar de rekening van de stichting over te maken hebben niet alle sponsors voldaan. Een klein deel van de betalingen heeft plaatsgevonden in het begin van 2010.
 7. Vorbereiden van de aanschaf van een lorry voor eigen inkomsten.
Er wordt al geruime tijd gecorrespondeerd over een lorry/vrachtwagen; hiermee kan een vervoersbedrijfje gestart worden als extra bron van inkomsten (toenemende selfsustainability). Tot nu toe ontbrak een fatsoenlijke projectaanvraag. Ook in de versie die wij (na ondersteuning onzerzijds m.b.t. het businessplan-deel) ontvingen, ontbrak een deugdelijke financiële onderbouwing. Daarop is in oktober feedback gegeven door de penningmeester van SSN. Vervolgens zijn er alleen toezeggingen gedaan dat er een nieuwe aanvraag zal komen.

Door gebrek aan menskracht is het bestuur niet in staat zelf acties op touw te zetten. Zij probeert daarvoor anderen (scholen, serviceclubs) te benaderen.

De kosten voor fondsenwerving zijn daardoor verwaarloosbaar: potentiële instellingen / fondsen / particulieren worden schriftelijk, telefonisch of persoonlijk benaderd.

Overige resultaten.

- * Vanwege de geslaagde oogsten van maïs, bonen en andere groenten is de suggestie gedaan om het landbouwproject uit te breiden. Na overleg en een goedgekeurde aanvraag kon € 1.750,- worden overgemaakt voor de aanschaf van 5 acres / 2 hectare land bouwgrond op 6 km afstand van de compound en de aanschaf van gereedschappen en zaden.
- * Er werden vijf nieuwe sponsors geworven die voor een jongere meerdere jaren de schoolgelden voor de high school zullen betalen: € 480,- per jongere per jaar.
- * Een viertal keren maakten donateurs bedragen over n.a.v. bijzondere gelegenheden: een 50-jarig en een 45-jarig huwelijk, een dubbele verjaardagsmijlpaal en kraamgiften t.g.v. een adoptie. In totaal € 1.090,-.
- * Eén van de deelnemers van de OPIN-groep (zie 3A: Vrijwilligers) doneerde € 1.200,- voor een extra waterput met pomp, zodat er in tijden van langdurige droogte grondwater kan worden opgepompt.
- * Op 8 augustus vond op de compound van het Suba Children's Home een Harambee plaats (feestelijke fundraising op z'n Afrikaans); hoewel de hoofdgast (de vrouw van premier Odinga) ondanks haar toezegging niet kwam opdagen, was de opbrengst Ksh 18.000,- (± € 180,-). Voor Keniaanse begrippen een mooi bedrag.

Niet financiële resultaten.

- * De webmaster heeft een nieuwe flyer en een Suba-kaart ontworpen.
- * We ontvingen van één van de bedrijven die ons ondersteunen (een groothandel in ijzerwaren) een werktekening voor het maken van een werkbank, evenals een metalen werkbankklem. Deze kunnen gebruikt worden in de timmerwerkplaats op de compound.
- * Met ondersteuning van een deskundige kon onze webmaster een nieuwe website met een aanzienlijk grotere capaciteit bouwen; er is overgegaan naar een nieuw Content Management System. Er is nu ook ruimte voor de Engelstalige versie (aan de vertaling van een aantal onderdelen wordt nog gewerkt).
- * Via een Keniaan in onze regio die enkele keren per jaar een container met spullen naar Nairobi laat vervoeren konden wij twee keer een achttal dozen met o.a. materiaal voor de kappersopleiding, een computer en Engelstalige leesboeken meesturen.

Operationele Doelen	Bereikt
1. Het aantal (vaste) donateurs wordt uitgebreid, evenals de ondersteuning door het bedrijfsleven. Er zal een werkgroep worden geformeerd, die het bestuur hierin ondersteunt.	ten dele
2. Naast de bestaande contacten met de Violen school wordt een aantal scholen in de regio Nijmegen benaderd om actie te gaan voeren.	ten dele
3. Er zullen mensen worden benaderd die aan de Marikenloop en de Vierdaagse meedoen om zich voor SSN te laten sponsoren.	ten dele
4. Er zullen serviceclubs benaderd worden voor de aanschaf van de lorry.	nee
5. Er zullen enkele bedrijven gevraagd worden om de Suba-verjaardagskalender op te nemen in het kerstpakket.	nee

Toelichting evaluatie operationele doelen.

1. Het aantal (vaste) donateurs wordt uitgebreid, evenals de ondersteuning door het bedrijfsleven. Er zal een werkgroep worden geformeerd, die het bestuur hierin ondersteunt.
Er werden drie nieuwe vaste donateurs geworven plus één via de schenkservice. Het aantal donateurs komt hiermee op 50, waarvan 18 middels een automatische overschrijving. Nieuwe relaties met het bedrijfsleven werden vanwege de kredietcrisis niet aangeknoopt. Het samenstellen van een werkgroep verliep moeizaam: één oud-vrijwilligster was er enthousiast voor; samen met een betrokken sponsor en de voorzitter is er in oktober gebrainstormd over een communicatieplan. Door persoonlijke omstandigheden is dit even op een laag pitje gezet.
2. Naast de bestaande contacten met de Violen International Primary School wordt een aantal scholen in de regio Nijmegen benaderd om actie te gaan voeren.
Vanaf augustus zijn brieven gestuurd naar tien basisscholen en drie middelbare scholen. De nadruk in de brieven lag op actie voeren voor studiebeurzen voor onze weeskinderen. Alle scholen zijn na enkele weken gebeld en het resultaat was bedroevend: uiteindelijk zal één school een vastenactie organiseren, waarvan de opbrengst naar twee goede doelen gaat, waaronder Suba Nederland.

De Violen International Primary School verblijdde ons met een groot aantal Engelstalige leesboeken.

3. Er zullen mensen worden benaderd die aan de Marikenloop en de Vierdaagse meedoen om zich voor SSN te laten sponsoren.

Met het werven van deelnemers aan de Marikenlopers is een begin gemaakt: opbrengst €283,-.

Er hebben zich geen Vierdaagse lopers gemeld voor sponsoring voor SSN.

Ook de directie van de HAN (Hogeschool Arnhem Nijmegen) is benaderd met de vraag of Suba Nederland mag delen in de opbrengst van de HAN-KAN-marathon (voorjaar 2010).

De revenuen hebben helaas al een bestemming.

4. Er zullen serviceclubs benaderd worden voor de aanschaf van de lorry.

Door het uitblijven van een correcte aanvraag met businessplan voor de lorry zijn er onzerzijds geen stappen ondernomen naar serviceclubs.

5. Er zullen enkele bedrijven gevraagd worden om de Suba-verjaardagskalender op te nemen in het kerstpakket.

Een tweetal directeurs van bedrijven is benaderd. Zij gaven echter aan, dat hun bedrijf al een goed doel in de eigen regio ondersteunt.

3a. Vrijwilligers.

Van 1 t/m 23 augustus zijn twee vrijwilligers, oprichters van de stichting OPIN (OnderwijsProjecten Inter- en Nationaal) met 14 leerlingen en twee begeleiders van een middelbare school in Zuid Limburg naar Bondo Nyironge geweest. Dit was mogelijk dankzij een Xplore-subsidie (voor reis- en verblijfskosten) van het ministerie van buitenlandse zaken.

Eerst gingen de twee vrijwilligers van 4 april - 5 mei voor een verkennend bezoek naar Kenia, ten einde het programma en het verblijf van de groep grondig voor te bereiden.

De doelen van de vrijwilligers / leerlingen waren:

- in aanraking komen met de Keniaanse cultuur / mensen in een ontwikkelingsland
- meewerken aan de bouw van een high school op de compound van het Suba Children's Home
- positieve ervaringen krijgen.

De deelnemers hebben tevoren met eigen acties bijna € 15.000,- bij elkaar gekregen!! Met dit bedrag kon 2½ klaslokaal gebouwd worden.

Ook hebben ze meegeholpen met de huishoudelijke taken, het oogsten van cassave en maïs, het repareren van de dakgoten en het verhelpen van een lekkage in de watertank.

Daarnaast woonden ze informatieve bijeenkomsten bij met lokale 'small business groups' en 'People Living With HIV / AIDS Emancipation'.

Uiteraard was er ook tijd voor uitstapjes en spelletjes met de kinderen.

Een bijzonder onderdeel van het verblijf was de logeerpartij bij een Keniaanse familie: in koppels van twee hebben de Nederlandse jongeren daar 2½ dag gelogeed. Een geweldige ervaring!

Op de website www.xplore.opin.nl/verblijfSUBA werd van tijd tot tijd verslag gedaan aan het thuisfront. Het afscheid was emotioneel.

Na hun verblijf moesten de Nederlandse scholieren, in het kader van de Xplore-subsidie, elk nog een zogenaamde draagvlak bijeenkomst organiseren voor 150 personen, waarbij naast een informatief deel (over SUBA) ook de millenniumdoelen (wat hebben zij ervan gemerkt) en een interactief deel (quiz) aan bod kwamen. En tenslotte nog een verslag schrijven!

Zeven van de deelnemers sponsoren sindsdien met € 5,- per maand elk één van de kinderen waar zij een bijzondere band mee hadden gekregen.

Medio oktober vond de evaluatie met de twee vrijwilligers plaats.

Eind oktober / begin november verbleef een vrijwilliger van onze stichting een dag of 10 in Bondo Nyironge (zij zou in 2004 voor lange tijd als vrijwilligster naar het weeshuis gaan, maar moest dit verblijf afbreken vanwege malaria). Aan haar verlangen om terug te gaan kon zij eindelijk gehoor geven.

Zij heeft tevoren bij haar achterban een mooi bedrag weten los te peuteren, waarvoor zij spullen voor de kinderen (o.a. kleding en speelgoed) kon kopen.

Van het bestuur had zij de nodige vragen mee gekregen en zij heeft ogen en oren goed de kost gegeven. In de korte tijd van haar verblijf heeft zij zich heel nuttig kunnen maken en het bestuur nadien goed kunnen informeren over de dagelijkse gang van zaken rond het Suba Children's Home.

Voor ons zijn deze vrijwilligers van buitengewone waarde geweest! Wij zijn hen dan ook veel dank verschuldigd.

4. Communicatie met belanghebbenden

4.1 Communicatie met het Suba Children's Home.

Er zijn twee brieven gestuurd naar het bestuur en de patron van het SCH over de visie en het beleid van het bestuur van de SSN en over lopende projecten. Deze zijn beantwoord. Er zijn diverse mails verstuurd naar en vanuit Kenia; deze werden steeds beantwoord. De voorzitter heeft tien telefoongesprekken gevoerd met de patron en twee met de voorzitter van het SCH bestuur.

Drie keer ontvingen wij aangetekende post met schoolrapporten en brieven van de gesponsorde jongeren. In de brieven aan hun sponsors spraken de jongeren hun grote dank uit voor de ondersteuning.

Twee keer ontvingen wij notulen van de board meeting van het SCH-bestuur.

In april vond er een bestuurswisseling plaats in het SCH-bestuur. De meeste bestuursleden traden na enkele jaren af en men slaagde erin adequate vervangers te vinden (deels gepensioneerde (hoofd)onderwijzers). Het nieuwe bestuur nam enkele adequate beslissingen (er werden stappen ondernomen om te starten met een 'restaurant' in de dorpsstraat als aanvullende bron van inkomsten; er werd een accountant in de arm genomen om de boekhouding bij te werken).

Groot was onze teleurstelling toen wij vernamen, dat de voorzitter plotseling aftrad, na een onenigheid binnen het bestuur en met de patron (over een omvangrijke projectaanvraag in Kenia). Van onze kant zijn alle partijen (ook de oud-voorzitter) benaderd om er achter te komen wat er speelde. Deze informatie is, in combinatie met hetgeen naar voren kwam uit de evaluatie met de vrijwilligers, voor het bestuur aanleiding om in 2010 een afvaardiging naar Kenia te sturen om te praten over een andere organisatiestructuur en over de toekomst.

Voor de gerealiseerde aanleg van het elektriciteitsnet en de geboden mogelijkheid om extra hectaren landbouwgrond aan te schaffen werden wij uitvoerig bedankt.

4.2 Communicatie met donateurs.

Onder donateurs verstaan wij zowel de vaste donateurs, die in door henzelf gekozen termijnen een vast bedrag overmaken, als degenen die op eigen initiatief jaarlijks een bedrag doneren (in totaal ± 50). De laatstgenoemden ontvangen na een donatie een bedankbrief of kaart. De vaste donateurs hebben in december een Suba-kaart ontvangen (daarnaast zijn er mensen die incidenteel een gift overmaken).

4.3 Communicatie met sponsors.

Onder sponsors verstaan wij degenen die alleen of samen met anderen een jongere sponsoren, zodat deze naar de high school c.q. het speciaal onderwijs kan.

In 2009 werden 22 tieners gesponsord die middelbaar onderwijs volgden, waarvan twee nieuwe; daarnaast nog twee dove kinderen op de Kuja School for the Deaf.

De sponsors ontvangen in principe drie keer per jaar het schoolrapport en vaak een brief van het betreffende kind, waarin het zijn / haar dankbaarheid uitdrukt jegens de sponsor.

De correspondentie gaat gepaard met een brief vanuit het SSN bestuur.

Nieuwe sponsors ontvangen tevens een profielschets van het kind en informatie over het schoolsysteem in Kenia. De sponsors ontvangen ook de Nieuwsbrieven.

Twee van de jongeren die in 2006 de high school afrondden zijn in september 2008 aan een universitaire studie begonnen (India en Nairobi) en zitten nu in het tweede jaar van hun studie.

4.4 Communicatie met vrijwilligers.

In 2004 is een vrijwilligersbeleid ontwikkeld, dat op basis van ervaringen en nieuwe inzichten is bijgesteld. Dit document wordt tevoren besproken met potentiële vrijwilligers. Met de zes vrijwilligers die respectievelijk in 2004 en 2006 in Bondo Nyironge verbleven is nog contact, via de mail, telefonisch en/of persoonlijke ontmoetingen. Enkelen voelen zich nog steeds sterk betrokken bij het weeshuis.

Wij zijn in het najaar twee keer benaderd door potentiële vrijwilligers. Dit is bij een oriënterend gesprek gebeven.

Met de vrijwilligers die in respectievelijk augustus en november naar het Suba Children's Home gingen is tevoren uitvoerig overleg gepleegd (zie hoofdstuk 3). Ook is nadien veel tijd uit getrokken voor een grondige evaluatie, die het bestuur waardevolle informatie opleverde. Hieruit zijn zaken naar voren gekomen over de organisatie van het weeshuis, die voor het bestuur aanleiding zijn om ons te beraden over het toekomstig beleid.

4.5 Communicatie via de website.

Onze belangrijkste communicatiebron is www.subanederland.nl.

Via de website hebben tal van mensen ons in de afgelopen jaren weten te bereiken.

De geleidelijke uitbreiding daarvan had tot gevolg, dat de webmaster tegen capaciteitsproblemen aanliep, waardoor nieuwe informatie (zoals het jaarverslag 2008!) niet geplaatst kon worden. Met een nieuw Content Management System werd dit probleem in juli 2009 verholpen. Er is nu ook ruimte voor de Engelstalige versie.

4.6 Communicatie via de Nieuwsbrief.

Twee á drie keer per jaar stelt het bestuur een Nieuwsbrief samen. In 2009 verscheen deze in de maanden mei en november. De Nieuwsbrief bevat o.a. actueel nieuws vanuit het Suba Children's Home, informatie en foto's van tot stand gekomen projecten en van de kinderen, resultaten van acties van scholen en berichten vanuit het SSN-bestuur.

Alle donateurs en sponsors ontvangen de Nieuwsbrief. Voor diverse ontvangers is dit weer een aanleiding om een donatie over te maken.

De reacties van de lezers van de nieuwsbrief getuigen van een hoge waardering voor zowel de informatie als de presentatie.

4.7 Communicatie via het jaarverslag.

Het jaarverslag wordt verzonden naar de naaste betrokkenen: oud-bestuursleden, subsidiënten, instanties die financieel bijdroegen, oud-vrijwilligers. Daarnaast wordt in de Nieuwsbrief vermeld dat het Jaarverslag is op te vragen. Hier wordt tot nu toe geen gebruik van gemaakt. Ook wordt het verslag op de website geplaatst.

4.8. Communicatie met het bedrijfsleven.

SSN wordt door één bedrijf structureel gesponsord, n.l. de drukker die de Nieuwsbrief gratis drukt en het overige drukwerk (flyers, kaarten, e.d.) tegen gereduceerde prijs; er is geen sprake van samenwerking in formele zin.

Enkele bedrijven maken een donatie over; dit zijn bedrijven waar we persoonlijke contacten hebben. Als tegenprestatie kunnen ze een vermelding in de Nieuwsbrief krijgen en/of een banner op de website plaatsen. Daar wordt meestal van afgezien.

4.9 Overig.

Met twee bestuursleden van het Catharina Fonds (dat schoolprojecten in Kenia realiseert) zijn tijdens een vergadering ervaringen uitgewisseld.

Ook met Impulsis is contact geweest, zowel door deelname aan enkele Partnerdagen als via de mail.

5. Jaarrekening

Baten	2009	Totaal	2008	Totaal		
donateurs/giften part	7.104,95		8.515,00		15,82%	
fondsen	4.386,00		11.200,00		9,77%	
bedrijven instellingen	4.200,00		9.937,00		9,35%	
activiteiten	2.383,00		362,50		5,31%	
sponsors	14.330,00		9.114,00		31,91%	
rente	86,36		120,06		0,19%	
Opbrengst verkopen	170,12				0,38%	
diverse	12.248,38		12.781,29		27,27%	
Totaal		44.908,81		52.029,85	€ 44.908,81	

Lasten						
schoolgelden	16.740,00		14.025,00		32,86%	
structurele bijdr	7.900,00		7.415,00		15,51%	
Projectkosten	11.734,00		9.978,38		23,04%	
Noodhulp	304,00		1.950,00		0,60%	
bankkosten	460,25		378,76		0,90%	
algemene kosten	917,39		1.147,38		1,80%	
diverse	12.881,65		13.635,31		25,29%	
<i>Totaal vóór resultaat</i>		50.937,29		48.529,83	25,29%	
resultaat	6.028,48-		3.500,02			50.937,29
Totaal		44.908,81		52.029,85		

Toelichting op de resultatenrekening

Resultaat

Het resultaat van 2009 wordt bepaald door de totale inkomsten te verminderen met de totale uitgaven, inclusief de kosten die nog betrekking hebben op 2009.

Het resultaat voor 2009 valt ongeveer 9.500 euro lager uit dan in 2008. Dit komt door lagere inkomsten van m.n. fondsen en bedrijven en instellingen. Aan de andere kant zijn er aanzienlijke hogere projectkosten. Projecten zijn in een dergelijke resultatenrekening niet goed vergelijkbaar, aangezien inkomsten en uitgaven vaak niet in dezelfde boekjaren vallen. De structurele bijdragen aan het weeshuis, Salaries and Home Equipment, liggen hoger dan in 2008; de maandelijkse bijdrage werd met € 40,- verhoogd.

Sponsors

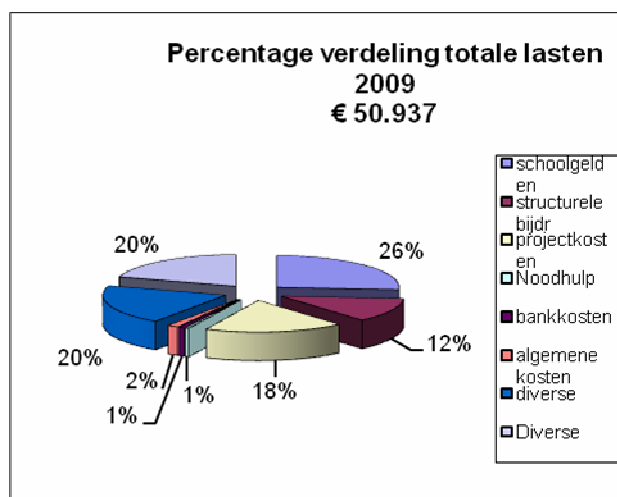
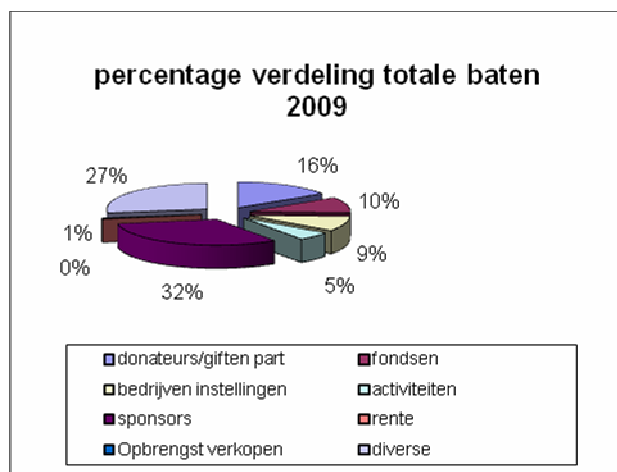
De uitgavepost schoolgelden is hoger dan de inkomstenpost sponsoren; in tegenstelling tot voorgaande jaren zijn alle schoolgelden in december 2009 betaald, terwijl nog niet alle sponsorbijdragen ontvangen waren.

Algemene kosten

Dit betreft voor het grootste gedeelte bestuurskosten; declaraties voor telefoon-, kantoor- en portokosten. Algemene kosten bedragen ca. 2,5% van de totale kosten van de Stichting

Diverse

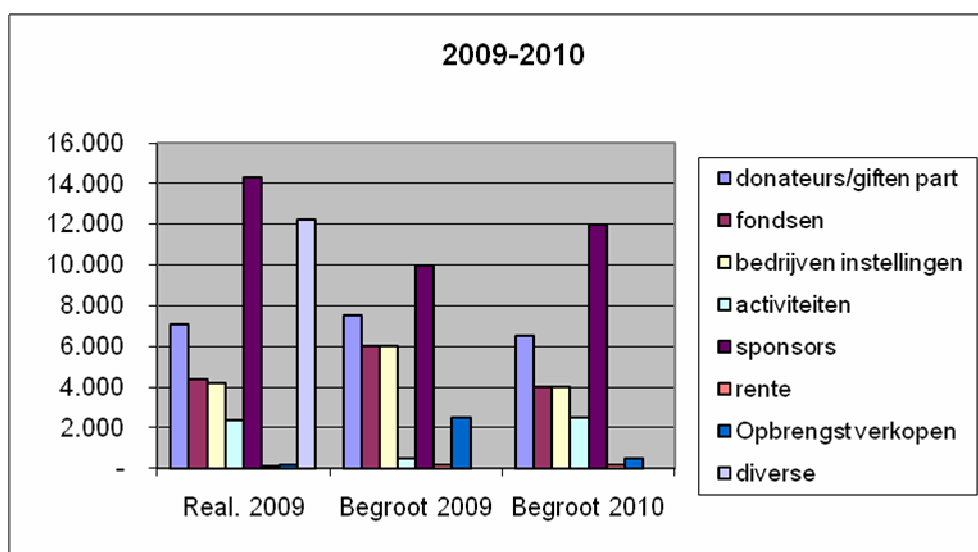
Dit betreft kruisposten vanaf de spaarrekeningen van de Stichting: komt zowel bij baten als bij lasten voor.



6. Begroting 2010

Baten	Realisatie 2009	Begroot 2009	Begroot 2010
donateurs/giften part	7.104,95	7.500,00	6.500,00
fondsen	4.386,00	6.000,00	4.000,00
bedrijven instellingen	4.200,00	6.000,00	4.000,00
activiteiten	2.383,00	500,00	2.500,00
sponsors	14.330,00	10.000,00	12.000,00
rente	86,36	150,00	150,00
Opbrengst verkopen	170,12	2.500,00	500,00
diverse	12.248,38	-	
Totaal	44.908,81	32.650,00	29.650,00

Lasten	Realisatie 2009	Begroot 2009	Begroot 2010
schoolgelden	16.740,00	12.000,00	13.000,00
structurele bijdr	7.900,00	7.200,00	7.500,00
Projectkosten	11.734,00	10.000,00	5.000,00
Noodhulp	304,00	750,00	750,00
bankkosten	460,25	350,00	350,00
algemene kosten	917,39	1.200,00	3.000,00
diverse	12.881,65		
resultaat	6.028,48-	1.150,00	50,00
Totaal	44.908,81	32.650,00	29.650,00



7. Strategische planning

Lange termijn.

Het SCH had in de oorspronkelijke opzet een zeer ambitieus plan, dat in de loop van de jaren door veranderde omstandigheden in Kenia en voortschrijdend inzicht van tijd tot tijd is bijgesteld.

In 2007 heeft het SCH een planning voor de komende drie jaren gemaakt.

De voorlopige einddoelen van de SSN zullen tweeledig zijn en gebaseerd op de meest reële planning van het SCH.

1. Er wordt gestart met een weeshuis. [doel is bereikt door het SCH in 2002]
Het SCH zal binnen c.q. in de nabijheid van haar compound beschikken over de volgende infrastructurele voorzieningen:
 - a. Een keuken annex eetzaal. Dit is uiteindelijk een multifunctioneel hoofdgebouw geworden (waarin opgenomen: drie kantoorruimten, een keuken en een voorraadruimte) dat dienst doet als eetzaal en recreatiezaal voor de kinderen en dat tevens gebruikt kan worden als vergaderruimte en gemeenschapsruimte voor het dorp. [bereikt 2004]
 - b. Een goede watervoorziening, zodat er ook in tijden van droogte een voorraad is. [bereikt 2006] Naast de eerder aangelegde ondergrondse watertank (waarin regenwater wordt opgevangen) is in 2009 nog een waterput met pomp voor het oppompen van grondwater gerealiseerd.
 - c. Slaapgelegenheid voor meisjes en jongens. [bereikt 2006/7]
 - d. Twee gerenoveerde klaslokalen (in de naast gelegen school) ten behoeve van het beroeps- onderwijs en de bouw en inrichting van een timmerwerkplaats [bereikt 2006]; inrichting van de twee klaslokalen voor beroepsopleiding (kapster en administratief medewerker). [bereikt in 2008] In 2009 is besloten de beroepsopleiding los te koppelen van de basisschool. Een klaslokaal op de eigen compound doet nu dienst als computerruimte; de kappersopleiding / kapsalon is gevestigd in de dorpsstraat.
 - e. Wasgelegenheid en toiletten. [bereikt in 2008]
 - f. Kleuterklassen waar, naast de weeskinderen, ook de kinderen uit het dorp gebruik van kunnen maken. [bereikt 2007]
 - g. Een gezondheidspost. Hiervan is in 2007 afgezien, omdat er in een weeshuis in Migori (op 10 km afstand), dat door Amerikanen is opgezet en wordt gerund, in 2007 een gezondheidspost is geopend. Dit is gratis toegankelijk voor weeskinderen uit de regio.
2. Daarnaast streeft het SCH de volgende doelen na:
 - a. Speelplaats voor de jonge kinderen. Door een eenmalige bijdrage van het Amerikaanse Ross Foundation kon een gebouwtje met twee speelruimtes worden gerealiseerd [2007].
 - b. Een bijdrage leveren aan de bouw van een Secondary School. Hier heeft de Suba Old Students Association een begin mee gemaakt. De scholieren die via de Stichting OPIN in augustus 2009 naar Bondo Nyironge gingen, hebben hieraan een bijdrage geleverd; er zijn 2½ klaslokalen gerealiseerd. Men beschouwt dit als een lange termijn plan.
 - c. Vervolgonderwijs mogelijk maken. In 2009 konden twee nieuwe jongeren naar de highschool gaan. Eén jongen rondde de high school af en wacht op mogelijkheden voor een vervolgstudie. Het totaal aantal gesponsorde jongeren (inclusief twee in het speciaal onderwijs en twee die een universitaire opleiding volgen) kwam daarmee op 26. Voor vier nieuwe jongeren die in januari 2010 naar de high school gaan kon eind 2009 een sponsor worden gevonden.
 - d. Aanleg van een elektriciteitsnet op de compound (verzoek augustus 2007), deels ten behoeve van het beroepsopleiding. [gerealiseerd in 2009]

- II Het SCH zal door middel van onderstaande voorzieningen en kleinschalige projecten de gezondheidstoestand van de kinderen kunnen verbeteren en een bron van inkomsten kunnen genereren, zodat het weeshuis op den duur zelf supporting kan zijn:
- a. Een groentetuin. [bereikt 2005]
 - a. Een kippenfarm. [bereikt 2006]
 - c. Enkele koeien en/of geiten. [vanaf 2006 twee koeien; in 2007 is een stierkalfje geboren]
 - c. Een viswinkel. [in 2005 tijdelijk gefunctioneerd]
 - d. Landbouwgrond. [er is in 2008 een stuk grond gehuurd, waarop maïs en bonen verbouwd worden voor eigen consumptie] In 2009 is op enkele kilometers afstand van de compound een terrein van 5 acres / 2 hectare landbouwgrond aangekocht; de grond is omgeploegd en ingezaaid. Er kan twee keer per jaar geoogst worden. In combinatie met de opbrengst van de groentetuin is dit grotendeels toereikend voor de eigen voedselvoorziening.
 - e. Tractor of lorry. [voorbereidend overleg is gestart in 2008] Door het ontbreken van een deugdelijk projectplan kon hieraan nog geen gevolg worden gegeven.

Het is de wens van het SCH, dat de SSN in de verdere toekomst uitsluitend nog zorg hoeft te dragen voor het schoolgeld van de kinderen die naar een high school gaan (en eventueel naar het hoger onderwijs).

Financieel.

In de oorspronkelijke opzet van de initiatiefnemers van het weeshuis zijn bedragen genoemd, die in enkele jaren al sterk achterhaald bleken.

Daarom lijkt het ons zinvoller, om bij de financiële planning een termijn van één jaar aan te houden (zelfs binnen één jaar kunnen bouwkosten aanzienlijk stijgen, is onze ervaring).

Met name wat betreft 'noodhulp' kunnen de verzoeken per jaar sterk schommelen.

Korte termijn.

Uit de lange termijnplanning heeft de SSN onderstaande **planning voor 2010** geformuleerd:

1. Kosten van levensonderhoud van het weeshuis (€ 380,- per maand) en betaling van een deel van de salarissen van de 11 medewerkers (€ 220,- per maand). Het maandelijks bedrag van € 600,- dat in 2008 werd toegezegd (totaal € 7.200,-) zal worden gehandhaafd en niet worden gereduceerd met 20%, zoals de bedoeling was. Motivatie: gestegen kosten van levensonderhoud en tegenvallende inkomsten vanuit de kippenfarm.
2. Verstrekken van eventuele noodhulp c.q. kleine aanvragen. In de begroting zal een bedrag van € 750,- worden gereserveerd.
3. Voor algemene bestuurskosten wordt een bedrag van €2.000,- gereserveerd. Het grootste deel daarvan zal nodig zijn voor reis- en verblijfskosten van twee personen i.v.m. een werkbezoek aan het project.
4. Innemen van schoolgelden t.b.v. het middelbaar, hoger en speciaal onderwijs.
5. Werven van nieuwe sponsors voor zowel high school als hoger beroepsonderwijs.
6. Verder voorbereiding van de aanschaf van een lorry, waarmee de eigen inkomsten van het SCH zullen toenemen.

8. Tactische planning

Lange termijn.

Teneinde einddoelen te bereiken zijn de volgende middelen nodig:

- uitbreiding van het netwerk, m.n. meer vaste donateurs en meer contacten met scholen en anderen die actie willen voeren.
- vergroting van de kennis van bestuursleden op het gebied van ontwikkelingssamenwerking en fondsenwerving.
- beschikking hebben over voldoende eigen financiële middelen én over voldoende weerklank bij de fondsenwerving, teneinde de projecten te kunnen financieren.
- continuering van de contacten met het SCH bestuur: hun prioriteiten moeten onze leidraad zijn. Daarbij nastreven dat het SCH bestuur ook in langere termijnen dan één jaar gaat plannen.

Bovenstaande middelen vergen niet zozeer financiën, maar investering in tijd, netwerken en kennis.

Risico's:

1. Te weinig structurele inkomsten.
2. Te weinig ondersteuning van bestaande fondsen.
3. Onvoldoende afstemming van de prioriteiten binnen de beide besturen.
4. Onduidelijkheid over de korte en middellange termijnplanning vanuit het SCH.

Korte termijn.

Om de minimumdoelstellingen voor 2010 te behalen zullen we € 29.650,- moeten zien binnen te halen. Dit trachten we als volgt te bereiken:

1. uitbreiding van onze bekendheid en daardoor meer donaties en giften ontvangen (m.n. via de website en de nieuwe flyers.
2. Scholen entameren om actie te gaan voeren.
3. Vierdaagse lopers en deelnemers aan de Marikenloop stimuleren om zich voor Suba te laten sponsoren.
4. Diverse fondsen en serviceclubs aanschrijven.
5. Nieuwe sponsors werven naast de reeds bestaande.

9. Operationele planning

Lange termijn.

- Uitvoeren van een exit strategie.

Korte termijn.

1. Voorbereiden van een exit strategie
2. **Er zal een bezoek gebracht worden aan het Suba Children's Home om met het bestuur aldaar te praten over een andere organisatiestructuur en onze plannen voor een afbouw.**
3. Het aantal (vaste) donateurs wordt gehandhaafd c.q. uitgebreid, evenals de ondersteuning door het bedrijfsleven.
4. Een aantal scholen in de regio Nijmegen benaderd om actie te gaan voeren (o.a. verkoop van verjaardagskalenders).
In overleg worden deze bezocht om voorlichting te geven en indien gewenst kan een bestuurslid op de actiedag aanwezig zijn.
5. Er zullen mensen worden benaderd die aan de Marikenloop en de Vierdaagse meedoen om zich voor SSN te laten sponsoren.
Hiertoe zal de betreffende flyer worden aangepast.
6. Er zullen serviceclubs benaderd worden voor studiebeurzen hoger beroepsonderwijs.
7. Indien de projectaanvraag voor de aanschaf van de lorry wordt goedgekeurd zullen serviceclubs en fondsen worden benaderd voor een bijdrage.

Risico's:

1. Het bezoek kan door omstandigheden niet doorgaan.
2. Er vindt geen uitbreiding van donateurs c.q. geïnteresseerde bedrijven plaats.
3. De opbrengst van de scholenacties valt tegen.
4. Er melden zich geen Marikenloop c.q. Vierdaagse lopers.
5. Aanvragen bij serviceclubs en fondsen worden niet gehonoreerd.

Nijmegen, 15 - 03 - 2010

Angela Bomers
Voorzitter

Jos Ebus
secretaris

Wil Faessen
penningmeester